

Kielce, 17.04.2023

Nabór na krótkoterminowe wyjazdy dydaktyczne (STA) w ramach Programu Erasmus+ KA131 w roku akademickim 2023/2024

1. Cel wyjazdu

Prowadzenie zajęć dydaktycznych w uczelni zagranicznej (Staff Mobility for Teaching).

2. Procedura

- Zgłoszenia mogą składać nauczyciele akademicy zatrudnieni na umowę o pracę na wydziałach (w instytutach, katedrach), które podpisały umowy bilateralne o wymianie kadry w ramach Programu Erasmus+ obowiązujące w roku akademickim 2023/2024. Wykaz umów dostępny jest na stronie <http://www.erasmus.ujk.edu.pl/umowy-bilateralne/>
- Formularz zgłoszeniowy, będący jednocześnie wnioskiem o wyjazd znajduje się na stronie: <https://erasmus.ujk.edu.pl/pracownik/>. Do formularza zgłoszeniowego online należy dołączyć w pliku ZIP:
 - CV w języku polskim i angielskim z uwzględnieniem:
 - działań na rzecz programu Erasmus+ w UJK takich jak np. inicjowanie umów bilateralnych, przedsięwzięcia promujące Program wśród studentów etc.
 - przedsięwzięć naukowo-dydaktycznych organizowanych w UJK wspólnie z partnerami z ośrodka przyjmującego.
 - Mobility Agreement Staff Mobility Agreement for Teaching (Porozumienie o programie nauczania) podpisany przez kandydata oraz uczelnię partnerską lub w przypadku wyjazdów *post-doc* Learning Agreement for Traineeship. Mobility Agreement oraz Learning Agreement dostępne są na stronie <https://erasmus.ujk.edu.pl/pracownik/>. W przypadku braku podpisu uczelni przyjmującej, możliwe jest dołączenie zaproszenia z uczelni przyjmującej.
 - certyfikat językowy min. poziom B2 wg CEFR lub dyplom ukończenia filologii obcej (w przypadku posiadania)
 - orzeczenie o niepełnosprawności (w przypadku ubiegania się o dofinansowanie dla osób z niepełnosprawnością rozliczane na podstawie kosztów rzeczywistych).
- Zgłoszenia online przyjmujemy do 2 czerwca 2023 r. do godz. 12:00.
- Zgłoszenie nauczyciela weryfikowane jest przez koordynatora wyjazdów pracowników z Działu Wymiany i Współpracy Międzynarodowej, a następnie przesyłane do akceptacji właściwego Wydziałowego Koordynatora Programu Erasmus+.
- Decyzje o zakwalifikowaniu na wyjazd zostaną podjęte na posiedzeniu Komisji Kwalifikacyjnej w połowie czerwca br., a następnie zostaną ogłoszone wyniki rekrutacji, o których kandydaci będą informowani indywidualnie.
- Nauczyciele akademicy z listy rezerwowej będą mogli zrealizować wyjazd:

- a) jeśli zwolni się miejsce z listy głównej lub
 - b) bez dofinansowania z budżetu Programu Erasmus+ (tzw. „grant zerowy”).
7. Osoby o statusie post-doc mogą realizować:
- a) długoterminowe wyjazdy na praktykę/staż trwające od 2 do 12 miesięcy obejmujące mobilność fizyczną (minimum 2 miesiące) i opcjonalnie część wirtualną (min./max. czas trwania nieokreślony)
 - b) krótkoterminowe wyjazdy na praktykę/staż obejmujące od 5 do 30 dni mobilności fizycznej, połączone z opcjonalną częścią wirtualną (min./max. czas trwania nieokreślony).
8. Osoba o statusie *post-doc* – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w Uczelni, która uzyskała stopień doktora w ciągu ostatnich 12 miesięcy.

3. Dofinansowanie

1. Grant zostanie przeznaczony na pokrycie kosztów utrzymania w czasie pobytu.
2. Uczelnia przyjmuje, że dofinansuje wyjazdy dydaktyczne na 5 dni roboczych pobytu w uczelni partnerskiej. Pobytu dłuższe niż 5 dni (maksymalnie 2 miesiące) są dopuszczalne, ale bez dofinansowania z budżetu Erasmus+.
3. Dienne stawki dofinansowania wyjazdów nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć w ramach programu Erasmus+ w roku akademickim 2023/2024 – wsparcie indywidualne w mobilności fizycznej.

Grupa	Kraje wchodzące w skład grupy	Stypendium EUR/dzień
I	Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14: Wyspy Faro, Szwajcaria, UK	180 EUR
II	Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 13: Andora, Monako, San Marino, Watykan	160 EUR
III	Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry, Polska	140 EUR

4. Nauczyciele akademicki otrzymają wsparcie kosztów podróży standardowej lub zwiększoną stawkę w przypadku podróży zrównoważonymi środkami transportu. W przypadku spełnienia wymogów podróży z wykorzystaniem niskoemisyjnych środków transportu takich jak autobus, pociąg lub wspólne korzystanie z samochodu *carpooling* (tj. wspólna podróż osób na tej samej trasie, w tym samym celu, samochodem jednego ze współpasażerów) tzw. *green travel* nauczyciele wyjeżdżający na odległość w przedziale 100 – 3999 km mogą wnioskować o przyznanie zwiększonej stawki ryczałtowej na koszty podróży ekologicznej. Stawka na podróż zostanie obliczona wg wskazań tzw. kalkulatora odległości. Dodatkowo z tytułu *green travel* nauczyciel może otrzymać dofinansowanie z kategorii wsparcie indywidualne na 1 dzień jeśli odległość do miejsca realizacji działania wynosi od 1000 km do 1599 km lub na 2 dni jeśli odległość do miejsca realizacji działania wynosi powyżej 1600 km wg kalkulatora odległości. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie z tytułu *green travel* wymagane jest złożenie pisemnego oświadczenia, w którym nauczyciel przedstawia plan podróży.

5. Nauczyciele posiadający orzeczenie o niepełnosprawności mogą dodatkowo, niezależnie od stawki ryczałtowej, otrzymać dofinansowanie w formie kosztów rzeczywistych na podstawie osobnego wniosku składanego do Narodowej Agencji. Nauczyciele z orzeczonym stopniem niepełnosprawności, którzy zostali zakwalifikowani na wyjazd w ramach programu Erasmus+ mogą ubiegać się o dodatkowe wsparcie na pokrycie wyjątkowych kosztów związanych ze specjalnymi potrzebami, bez których realizacja wyjazdu nie byłaby możliwa oraz które nie są zapewnione przez uczelnię przyjmującą lub nie są finansowane z innych źródeł. Kwota przyznana na wydatki bezpośrednio związane z niepełnosprawnością będzie rozliczana w formie kosztów rzeczywistych wymagających udokumentowania w postaci dowodów finansowych. To specjalne dofinansowanie jest przyznawane ze środków programu Erasmus+ przez Narodową Agencję, ale należy się o nie starać za pośrednictwem uczelni macierzystej. Wniosek w szczegółowy sposób określający potrzeby wynikające z niepełnosprawności, inne niż standardowe koszty związane z podróżą i utrzymaniem podczas pobytu za granicą, powinien być zaopiniowany przez uczelnianego koordynatora programu Erasmus+ oraz pełnomocnika ds. osób z niepełnosprawnościami lub przedstawiciela Centrum Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami. Informacje o zasadach dofinansowania wyjazdów osób z niepełnosprawnościami można uzyskać w Dziale Wymiany i Współpracy Międzynarodowej. Szczegółowe informacje znajdują się na stronie <https://erasmusplus.org.pl/>.

Szczegółowych informacji udziela

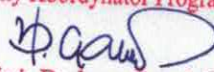
Dział Wymiany i Współpracy Międzynarodowej

25-369 Kielce, Żeromskiego 5, pokój nr 309

Beata Banach-Rząca tel. 041 349 72 67; e-mail: bbanach@ujk.edu.pl

Zatwierdził

Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach
Uczelniany Koordynator Programu Erasmus+



dr hab. inż. Barbara Gawdzik, prof. UJK

Uczelniany Koordynator Programu Erasmus+

dr hab. inż. Barbara Gawdzik, prof. UJK