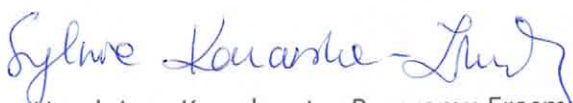


Zasady realizacji wyjazdów dydaktycznych (STA) w ramach Programu Erasmus+ KA171 - konkurs wniosków 2025

1. W programie mogą wziąć udział nauczyciele akademicki zatrudnieni w uczelni na umowę o pracę.
2. Celem wyjazdu nauczyciela w programie Erasmus+ jest prowadzenie zajęć dydaktycznych dla studentów uczelni partnerskiej.
3. Podczas jednego 5-dniowego wyjazdu w celach dydaktycznych nauczyciel akademicki jest zobowiązany do przeprowadzenia co najmniej 8 godzin zajęć dla studentów uczelni przyjmującej.
4. Dla każdego nauczyciela zakwalifikowanego do wyjazdu w programie Erasmus+ zostanie sporządzona pisemna umowa finansowa.
5. Przekazanie grantu nauczycielowi może nastąpić tylko pod warunkiem zaakceptowania przez niego wszystkich warunków umowy.
6. W przypadku wyjazdu nauczyciela bez dofinansowania z budżetu programu Erasmus+ (wyjazd ze stypendium zerowym) wszystkie zasady dotyczące wyjazdu, z wyjątkiem tych odnoszących się do przyznanego grantu, muszą być spełnione.
7. Po powrocie nauczyciel przedkłada pisemne zaświadczenie wystawione przez uczelnię przyjmującą, zawierające termin pobytu oraz informację o liczbie i tematyce przeprowadzonych zajęć.
8. Po powrocie z uczelni partnerskiej nauczyciel sporządza sprawozdanie z wyjazdu oraz jest zobligowany wypełnić indywidualny raport uczestnika online (*on-line EU Survey*), do którego dostęp otrzyma na adres e-mail.
9. Nauczyciel ma obowiązek wykupić ubezpieczenie od kosztów leczenia, następstw nieszczęśliwych wypadków oraz odpowiedzialności cywilnej na czas podróży oraz pobytu w uczelni partnerskiej.
10. Zaleca się, aby pracownik z polskim obywatelstwem zarejestrował wyjazd w portalu Ministerstwa Spraw Zagranicznych *Odyseusz*.

Zatwierdziła



Uczelniany Koordynator Programu Erasmus+
dr hab. Sylwia Konarska-Zimnicka, prof. UJK